INVIATO DA
Irmgard

ON
17/06/2015

★ ★ ★ ★ ★
Keine Stimmen

Specifiche per i principali gestori



Essere il leader principale della Jungschar comporta diversi punti importanti:

Libro dei doveri del leader principale

Prerequisiti

- Chiara conversione a Gesù Cristo e nascita di nuovo, cioè essere figli di Dio e membri del corpo di Cristo.
- Riconoscimento dell'intera Bibbia come autorità per la vita personale.
- I nuovi arrivati dovrebbero aver frequentato Jungschar e gli eventi della chiesa per almeno un anno, se possibile.
- Conoscenza della struttura organizzativa della chiesa locale e del BESJ.
- Essere chiamati al lavoro del gruppo giovanile. Avere uno spettacolo per il lavoro!
- Avere un peso per i bambini, essere in grado di trattare con i bambini e i leader.
- Avere la volontà di continuare a studiare.
- Essere almeno maggiorenni.
- Avere una visione generale del ministero giovanile della chiesa.

||

Compiti

- Conquistare i giovani a Gesù Cristo e guidarli al discepolato devozionale. Modellare l'onestà autocritica, la disponibilità a imparare, l'intercessione e il portare i pesi (Ef. 4:1, 2; Gal. 6:2, 4).
- Favorire la crescita spirituale del personale, fornendo incoraggiamento e correzione. (Cura pastorale)
- Sviluppare obiettivi annuali con l'équipe, in consultazione con il capo reparto/gruppo di consulenza.
- Promuovere il personale incoraggiandolo ad assumersi le proprie responsabilità, guidandolo e incoraggiandolo a partecipare ai corsi di formazione e sviluppo BESJ. Introdurre gradualmente i nuovi arrivati nello staff.
- Organizzare, dirigere o delegare riunioni di squadra e incontri/occasioni di gruppo.
- Lavorare il più possibile in modo orientato al dono.
- Coordinare gli orari e comunicare con la congregazione/gruppo di consulenza/team/altri gruppi.
- Coordinare i contatti con i genitori.

- Visitare o delegare un leader alle riunioni del team del personale.
- Consultare il capo dipartimento per le decisioni di maggiore importanza.
- Rappresentare Jungschar presso la congregazione e il mondo esterno, in consultazione con il capo dipartimento/gruppo consultivo
- Informarsi sui nuovi membri dello staff, in consultazione con il capo dipartimento/gruppo di consiglieri.
- Promuovere la causa di JS nella comunità.
- Motivare l'attività missionaria del gruppo giovanile.
- Promozione del lavoro Jungschar adatto all'età.
- Apportare nuove idee e impulsi all'équipe, partecipando a eventi di formazione continua e al fine settimana regionale.
- Assicurare il collegamento con il BESJ e la regione

||

Competenze

Tutte le decisioni necessarie per portare a termine il compito e per garantire l'ordine delle operazioni. In consultazione con il capo dipartimento/comitato consultivo, devono essere prese le seguenti decisioni:

- Obiettivi annuali
- Avvio di nuove forme evangelistiche, come il ministero aperto, ecc.
- Questioni strutturali - questioni di transizione (coordinamento generale)
- Richiesta di nuovi collaboratori e loro insediamento
- Esclusione di dipendenti
- Date delle ricorrenze JS
- Decisioni finanziarie che superano il budget JS
- Decisioni di grande importanza
- Questioni di pensionamento e di successione

<||

Formazione continua

- Frequenza di almeno un corso BESJ di base
- È auspicabile la partecipazione ai corsi avanzati e ai campeggi.
- Un contributo per le spese può essere richiesto alla direzione della chiesa.

||

Percorso informativo

- Informare regolarmente il responsabile del dipartimento su decisioni importanti e difficoltà
- Trasmettere le richieste di preghiera ai circoli di preghiera o ai responsabili speciali della congregazione.
- Comunicare tempestivamente al personale gli appuntamenti e la pianificazione a lungo termine.
- In occasione di una riunione della congregazione all'anno, dedicare 5-10 minuti a un breve resoconto e alle prospettive, oltre a presentare il team.

<||

Cassa

- Designare un tesoriere per il conto separato dei giovani.
- Presentare il bilancio annuale all'attenzione del gruppo dirigente e dell'assemblea congregazionale (può essere delegato).

<||

Dimissioni e sostituzione

- Se una guida principale desidera cedere il proprio ruolo di responsabilità a un successore, deve annunciarlo al capodipartimento/circolo di consiglieri almeno 3 mesi prima delle dimissioni, senza aver già richiesto o nominato un successore.
- Il successore deve essere in grado di entrare in carica. Pertanto, il responsabile principale della direzione della chiesa propone per tempo una persona adatta, che viene poi richiesta dopo la consultazione della direzione della chiesa.

Riferimento alla fonte:

Contenuto: Annual focus 1993 "Community", Peter Blaser, Siegfried Nüesch, Martin Bihr, Hansruedi Tanner, Ueli Obrist, Johannes Wallmeroth, Peter Schulthess

Copyright: www.besj.ch

Copertina: clipart per gentile concessione di buch+musik ejw-service gmbh, Stoccarda - www.ejw-buch.de

Weitere Informationen

Categorie
Direzione e pedagogia

Tag
Gruppo giovanile
Gruppo direttivo
Dirigenti
Formazione
Responsabilità

Età
8–12 anni

Numero di partecipanti
Nessun dato disponibile.

Bibbia
Manca questa informazione.

Durata
Nessun dato disponibile.

Materiale
Un bel po’ di lavoro

Scarica il file
Download del file disponibile

KI Generierter Inhalt
Contenuto
Categorie
Tag
Età
Numero di partecipanti
Bibbia
Durata
Materiale

© YoungstarsWiki | https://youngstarswiki.org/it/wiki/art/specifiche-i-principali-gestori